ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Положение о порядке приёма граждан на обучение

по образовательным программам дошкольного, начального

общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ СОШ №10

«ОЦ ЛИК» г. о. Отрадный Самарской области

(изменения вступают в силу с 01.03.2023г.)

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022г. №784 внести изменения и дополнения в Положение о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г. о. Отрадный Самарской области:

3. Добавить в п.IV.

А) пункт 4.1 после слов «проживающих на закреплённой территории» изменить на «начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года»

Б) в первом абзаце подпункта 4.8 после слов «в сети Интернет» дополнить словами «, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ)»;

В) пункт 4.7 изложить в следующей редакции «Заявление о зачислении ребенка в первый класс подаётся одним из родителей ребенка одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).»;

Г) пункт 4.13 заменить словами следующего содержания «Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 4.12 Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным

программам». При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.12 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.»;

Д) пункт. 4.18 заменить словами следующего содержания «Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общегопользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов».